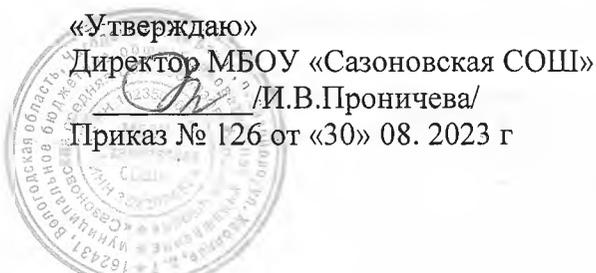


«Рассмотрено»
на заседании педагогического
совета школы
Протокол №1 от «29» 08.2023 г



ПЛАН РАБОТЫ
наставника с наставляемым в МБОУ «Сазоновская СОШ»
на 2023/2024 учебный год

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	Проскурякова Полина Эдуардовна
Образование:	Студентка 4 курса ЧГУ
Какое учебное заведение окончил:	-
Год окончания учебного заведения:	-
Специальность по диплому:	-
Педагогический стаж:	-
Место работы:	МБОУ «Сазоновская СОШ»
Должность:	Учитель (финансовая грамотность, внеурочная деятельность)
Учебная нагрузка:	9 часов
Классы:	5-8 классы
Квалификационная категория:	нет

Сведения о педагоге-наставнике

Фамилия, имя, отчество:	Груздева Елена Анатольевна
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	ЧГПИ им.А.В.Луначарского
Год окончания учебного заведения:	1991
Специальность по диплому:	учитель начальных классов
Педагогический стаж:	32
Место работы:	МБОУ «Сазоновская СОШ»
Должность:	Учитель начальных классов
Учебная нагрузка:	25 часов
Классы:	4 класс
Квалификационная категория:	высшая

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы .

Задачи:

- Ускорить процесс профессионального становления молодого учителя и развить способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности.
- определить уровень его профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога.
3. Планирование и анализ деятельности.

4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

5. Продолжение работы по ознакомлению с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).

6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого педагога.

7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

1. Создание условий социально-психологического комфорта и защищенности новых членов педагогического коллектива;
2. Формирование профессионально-компетентной личности педагога, владеющей креативными, методологическими и рефлексивными качествами;
3. Понимание учителями причин успехов и неудач, осознание необходимости непрерывного профессионального самосовершенствования;
4. Реализация участниками Программы наставничества своих возможностей, достижение высоких результатов деятельности;
5. Рост рейтинга молодых учителей среди участников образовательных отношений.

Направления работы	Тематика мероприятий	Формы работы
Изучение нормативно – правовой документации	Изучение ФГОС НОО, ООО нового поколения, календарного учебного графика, учебного плана, плана работы школы на 2023-2024 учебный год, программы воспитания, документов строгой отчетности, локальных актов, электронного журнала	Беседы с руководителем ОУ, заместителем директора по учебной работе, воспитательной работе; самостоятельное изучение документов; посещение педагогических советов, заседаний РМО и ШМО (август, сентябрь)
Оказание помощи в разработке рабочих программа по предметам, тематического и поурочного планирования	Знакомство с положением о Рабочей программе, изучение рабочих программ по предметам, тематического и поурочного планирования, разработка оценочных материалов, с технологической картой урока	Регистрация в Конструкторе рабочих программ, индивидуальные консультации (август)
Самообразование педагога: вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы.	Выбор темы «Основные проблемы молодого педагога, пути их решения»	Анкетирование молодого педагога, индивидуальные беседы (октябрь); Знакомство с опытом работы по самообразованию других учителей (ноябрь)
	Контроль за работой по самообразованию	Помощь в подборе литературы по теме самообразования, образовательных ресурсов Интернета (ноябрь - май)
	Внедрение молодым специалистом	В течение года.

	результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.	
диагностика профессиональных трудностей молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях.	Наставничество, самообразование, посещение уроков	Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима (октябрь);
	Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО	консультирование
	Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий»	Посещение уроков, консультирование
	Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее)	Беседа (декабрь)
Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).	Разнообразие методов и форм внеклассной работы по предмету. Индивидуальный подход в организации внеурочной деятельности» Методика проведения внеклассных мероприятий, праздников.	Посещение занятий, помощь в подготовке и проведении, привлечение к подготовке и проведению школьных мероприятий
Взаимопосещение уроков.	Изучение методических разработок «Конструирование современного урока» (Технологическая карта для конструирования урока)	Посещение уроков наставника и молодого педагога (по 2-3 раза в четверть)
	«Факторы, которые влияют на качество преподавания» «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися»	Составление технологической карты урока
	Изучение методических разработок «Анализ внеклассного мероприятия»	Пополнение «Методической копилки» молодого учителя и использование новых знаний в практической деятельности
	Творческая мастерская «Оригинальное начало урока»	
	«Самоанализ урока», «Виды самоанализа».	
	«Типы и формы уроков»	
	Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока» - Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический)	
	«Организация исследовательской деятельности учащихся – требование времени и ФГОС».	
Консультации по подготовке самоанализа	В течение года	

	открытых уроков. Посещение молодым специалистом уроков педагога -наставника	
Подведение итогов работы за полугодие.	Профессиональные затруднения. Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания»	Собеседование по итогам полугодия (успеваемость, качество, выполнение программы) (январь)
Подведение итогов работы за год.	Оценка собственного квалификационного уровня молодым специалистом. Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе; Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником Сбор и анализ полученных в ходе наставнической деятельности данных. Подведение итогов наставнической деятельности.	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы) Анкетирование. (май)
Практическая помощь в составлении планирования на новый учебный год.	Выполнение учебных программ и их анализ Практическая помощь в оформлении журналов, выставлении итоговых оценок	Собеседование по итогам работы года (успеваемость, качество)

ПРАВИЛА ОБЩЕНИЯ С МОЛОДЫМ ПЕДАГОГОМ

Чтобы взаимодействие с молодыми специалистами было конструктивным и приносило желаемый эффект, педагогу-наставнику необходимо помнить о правилах общения, которые необходимо соблюдать.

1. **Не приказывать.** Наставник должен помнить, что фраза, содержащая обязательство какого-либо рода, вызывает протест. В процессе общения с молодыми учителями следует отказаться от фраз типа «вы должны», «вам необходимо», «вам нужно» и т. п. Естественной их реакцией на эту фразу могут стать слова: «Ничего я вам не должен. Как хочу, так и работаю!»
2. **Не угрожать.** Любая угроза – это признак слабости. Угроза со стороны наставника – это еще и признак педагогической несостоятельности, некомпетентности. Угрозы или ультиматум со стороны учителя-наставника провоцируют конфликт. «Если Вы не будете выполнять мои требования, то...» – подобные замечания свидетельствуют о неумении наставника аргументировать свою педагогическую позицию, о непонимании ситуации, об отсутствии дипломатических навыков общения. Этот прием не способствует установлению отношений сотрудничества и взаимопонимания между наставником и подопечным.
3. **Не проповедовать.** «Ваш профессиональный долг обязывает...», «На Вас лежит ответственность...» – эти воззвания чаще всего являются пустой тратой времени. Они не воспринимаются и не осознаются молодыми специалистами как значимые, вследствие их абстрагированности от реальной педагогической ситуации.
4. **Не поучать.** Наставник должен помнить о том, что нет ничего хуже, чем навязывать свою собственную точку зрения собеседнику («если бы Вы послушали меня, то...», «если бы Вы последовали примеру...»).
5. **Не подсказывать решения.** Наставник не должен «учить жизни» молодого учителя. «На Вашем месте я бы...» – эта и подобные ей фразы не стимулируют процесс профессиональной поддержки, поскольку произносятся чаще всего с оттенком превосходства и ущемляют, таким образом, самолюбие молодого педагога.
6. **Не выносить суждений.** Высказывания со стороны наставника типа «Вы должны сменить место работы», «Вы слишком мало внимания уделяете работе» чаще всего наталкиваются на сопротивление и протест молодых учителей, даже в тех случаях, когда они абсолютно справедливы.
7. **Не оправдывать и не оправдываться.** Наставник потеряет значительную долю своего влияния, если будет строить свое взаимодействие с подопечными на основе этих приемов общения. «Вы организовали и провели урок не так уж плохо, как кажется на первый взгляд» – данная форма оправдания, конечно, снимает некоторое напряжение в отношениях, но делает существующую профессиональную проблему менее значимой для молодого учителя.
8. **Не ставить «диагноз».** «Вам нельзя работать в школе, Вы слишком эмоциональны» – такая фраза опытного педагога непременно насторожит молодого учителя и настроит его против наставника.